

Требования к материалам, представленным участниками конференции «Спектр»

1. Требования к полному тексту работы:

Работа должна представлять собой завершённое учебное исследование или разработанный проект и включать следующие разделы:

- 1) Титульный лист.
- 2) Оглавление.
- 3) Введение (актуальность работы, обоснование выбора темы, цель и задачи работы, гипотеза (для исследовательских работ)).
- 4) Основной блок работы
- 5) Результаты и обсуждение.
- 6) Заключение (выводы, сделанные в результате исследования, или описание завершённого продукта).
- 7) Список используемой литературы.

Исследовательская работа подается на конференцию в печатном виде с соблюдением правил оформления.

2. Общие требования

- 1) Параметры страницы: все поля (слева, справа, сверху, снизу) – 2 см. Для всего текста следует использовать шрифт Times New Roman, размер 14 пт, межстрочный интервал – полуторный, выравнивание по ширине. Отступ абзаца (красная строка) – 1,25 см, все отступы (слева, справа, сверху, снизу) – 0. Не допускаются: выделение цветом, орфографические и пунктуационные ошибки.
- 2) Таблицы создаются стандартными средствами редактора Microsoft Word. Не допускается вставка таблиц из других программ.
- 3) В виде рисунков оформляются фотографии, схемы, графики, диаграммы и др.
- 4) Все рисунки и таблицы должны иметь названия и отдельную нумерацию, а также ссылки на них в тексте. Подрисуночные и надтабличные подписи приводятся в тексте в месте расположения рисунка или таблицы.
- 5) Титульный лист исследовательской работы должен быть напечатан по образцу на русском языке (независимо от направления).
- 6) Каждый новый раздел (ВВЕДЕНИЕ, ГЛАВА, ЗАКЛЮЧЕНИЕ, СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ, ПРИЛОЖЕНИЕ) начинается с новой страницы.

7) Главы должны иметь заголовки, которые оформляются прописными буквами. Расстояние между заголовком и текстом – 1 пустая строка.

8) Главы следует нумеровать арабскими цифрами и записывать с абзацного отступа. Не нумеруются следующие разделы: СОДЕРЖАНИЕ, ВВЕДЕНИЕ, ЗАКЛЮЧЕНИЕ, СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ.

9) Страницы работы нумеруются арабскими цифрами. Титульный лист включают в общую нумерацию страниц, но номер на нём и СОДЕРЖАНИИ номер страницы не ставят (ВВЕДЕНИЕ – 3). Номер страницы проставляют в правом нижнем углу без точки.

10) Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием «Приложение» и его номера обозначения. Заголовок приложения приводится с прописной буквы отдельной строкой, выравнивание по центру.

11) Литература в СПИСКЕ ЛИТЕРАТУРЫ располагается в алфавитном порядке и нумеруется. Информация о каждом издании включает в себя: фамилию, инициалы автора, название книги, выходные данные издательства, год издания, номер выпуска (если издание периодическое), количество страниц. Издания должны быть пронумерованы и расположены в алфавитном порядке.